

Evolution BPM tehnologija

Business Process Management



Upravljanje poslovnim procesima obuhvaća uspostavu, automatizaciju i nadzor koraka procesa te predstavlja nezaobilaznu komponentu svakog poslovnog informatičkog sustava.

POSLOVNE KORISTI

Za upravu

- » **Veća kvaliteta poslovanja** › standardizacija procesa kroz poštivanje poslovnih procedura vodi poslovanje u skladu sa poslovnom strategijom.
- » **Smanjenje troškova** › sustav može sam odradivati određene aktivnosti prema zadanim pravilima čime se ubrzava cijeli proces i ostvaruju uštede.
- » **Povećana efikasnost** › djelatnici dobivaju jasne radne zadatke putem sustava što im donosi veću brzinu i točnost u njihovom radu.
- » **Nadzor nad procesima** › u bilo kojem trenutku moguće je uvid u status pojedinog koraka procesa.
- » **Kontinuirano poboljšanje procesa** › na temelju statističkih izvještaja vrše se odgovarajuće promjene u cilju poboljšanja radnih procesa.

Za djelatnike

- » **Brz protok informacija** › obavijesti koje sustav šalje nakon izvršenja aktivnosti predstavljaju pravovremenu informaciju odgovornim osobama.
- » **Preciznost u radu** › djelatnik lakše izvršava jasno definirane aktivnosti uz pristup svim potrebnim informacijama.
- » **Automatizacija** › sustav može dio aktivnosti izvršavati automatski čime se smanjuje količina posla.
- » **Sustav alarma** › sustav obavještava djelatnika da treba nešto obaviti sukladno definiranim koracima procesa.
- » **Status aktivnosti** › uvid u točno mjesto zastoja u izvršavanju koraka procesa daje mogućnost ciljane intervencije.
- » **Zadovoljstvo klijenata** › veća brzina pružanja usluge povećava kvalitetu odnosa sa klijentima, dobavljačima odnosno korisnicima usluga.

GLAVNE FUNKCIONALNOSTI

Vizualno dizajniranje procesa - kreiranje procesa u sustavu započinje sa izradom popisa svih aktivnosti procesa na način da se definiraju zadaci koji će se slati djelatnicima iz aplikacije.

Uređivanje aktivnosti procesa - lako definiranje pravila odvijanja pojedinih aktivnosti uz vizuelni prikaz procesa koji na jednostavan način omogućava poredak koraka procesa.

Automatika - definiranje uvjeta pod kojima sustav izvršava neku aktivnost bez ljudske intervencije kao što je npr. slanje zadataka djelatniku ili slanje email obavijesti.

Primljeni i poslati zadaci - glavni ekran za djelatnike daje pregled radnih zadataka koje trebaju izvršiti prema prioritetima pri čemu se jednim klikom može rješiti više zadataka odjednom.

Vizuelne notifikacije - korisnik u realnom vremenu dobiva obavijest i samo jednim klikom dolazi na ekran gdje može nastaviti zadatke vezane za te akcije.

Prava i odgovornosti - definiranje prava za pristup, kreiranje i izvršavanje koraka procesa, a koja se ovisno o odgovornostima dodjeljuju pojedinim korisnicima.

Slanje obavijesti - mogućnost automatskog slanja email obavijesti kada se izvrši određeni korak procesa ili zadovolji neki drugi uvjet.

Rokovi izvršenja - kontrola izvršenja aktivnosti u određenom roku vrši se slanjem email obavijesti djelatniku zaduženom za njeno izvršenje odnosno nadređenoj osobi.

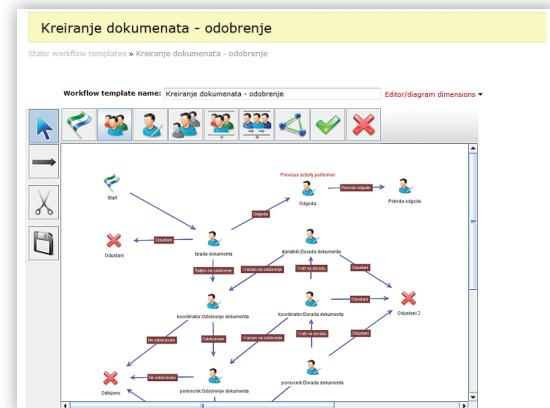
Izvještaji - statistika o procesima i radu djelatnika ukazuje na kritične točke u procesu kako bi se utvrdile mogućnosti za poboljšanje i ubrzanje pojedinih koraka procesa.

This screenshot shows a list of tasks assigned to the user. It includes fields for task details like subject, due date, and status, along with buttons for archiving or viewing details.

PRIKAZ NEDOVRSENIH ZADATAKA

This screenshot shows a task for approving a bill worth 1,500,00 kn. It includes fields for basic document information, partners, and payment details, along with a button to approve or decline.

RJEŠAVANJE ZADATKA NA EKRANU URUDŽBENOG DOKUMENTA



VIZUALNO DEFINIRANJE KORAKA PROCESA

This screenshot shows a dashboard for monitoring process execution. It lists several tasks in progress, such as 'Likvidiranje fakture' and 'Održavanje fakture'. It also displays notifications for completed tasks and pending approvals, such as 'Održavanje fakture' and 'Likvidiranje fakture'.

PRAĆENJE TIJEKA PROCESA

This screenshot shows a list of tasks for the user. It includes columns for task details, actions, and a preview of a generated report at the bottom right.

VIZUALNE NOTIFIKACIJE

Prilagodba i integracija

- Evolva nudi prilagodbu rješenja prema specifičnim potrebama korisnika te integraciju sa postojećim sustavima kod klijenta u cilju visoke efikasnosti i ostvarenja poslovnih ciljeva.

Web-bazirana tehnologija